
TIP EğİTİMİNİ GELİşTİRME DERNEğİ Kİş OKULLARI DÜZENLEME ESASLARI YÖNERGESİ

Sürüm 1. 2026

MADDE 1- Dayanak, Amaç ve Kapsam

1.1. Bu yönerge, Tıp Eğitimi Geliştirme Derneği (TEGED) tüzüğünün ilgili maddeleri uyarınca hazırlanmıştır.

1.2. Amacı Tıp Eğitimi Geliştirme Derneği tarafından oluşturulan “Kış Okulları Çalışma Grubunun” oluşumu ve görevleri ile “Kış Okulları” düzenlenme esaslarını belirlemektir.

1.3. Bu yönerge, Tıp Eğitimi Geliştirme Derneği tarafından oluşturulan “Kış Okulları Çalışma Grubunun” yapı ve görevleri ile “Kış Okulları” düzenlenme esaslarını kapsamaktadır.

MADDE 2-Tanım ve Kısaltmalar

Bu yönergede geçen;

TEGED: Tıp Eğitimi Geliştirme Derneği'ni

Yönetim Kurulu / TEGED-YK: Tıp Eğitimi Geliştirme Derneği Yönetim Kurulu'nu

Kış Okulu: Tıp eğitimi alanında lisansüstü eğitim almakta olan kişilerin alana özel konularda, bu konuların uzmanlarıyla bir araya gelerek derinlemesine konuşma ve tartışma olanağı bulunduğu bilimsel ve sosyal içerikli programlarla yürütülen toplantı ve etkinlikleri

Kış Okulu Çalışma Grubu (KOÇG): TEGED çatısı altında TEGED-YK kararıyla oluşturulan yapısı, görev ve sorumlulukları bu yönergede tanımlanmış olan TEGED üyelerinden oluşan topluluğu

İşbirliği/ev sahipliği yapan kurum: Kış okulu çalışma grubuyla birlikte çalışarak kış okullarını gerçekleştirmek üzere ev sahipliği yapmaya gönüllü olan kurum ya da anabilim dallarını temsil eder.

MADDE 3. Kış okullarının organizasyonu

3.1. Kış Okullarının düzenlenme sıklığına gereksinim, şartlar ve ev sahibi olmaya gönüllü kurumların varlığını göz önüne alarak KOÇG karar verir.

3.2. Kış okullarının düzenlenmesinden KOÇG sorumlu olup, organizasyon için ev sahibi kurumla iş birliği yapar.

MADDE 4. Kış Okulları Çalışma Grubunun Üyeleri

4.1. Tıp Eğitimi alanında yüksek lisans veya doktora eğitimi almakta olan ya da bu süreçlerden birisini son 5 yıl içerisinde tamamlamış olan TEGED üyeleri kış okulları çalışma grubunun doğal üyesidir. Bu tanıma uyan kişilerin üyeliklerinin aktif hale getirilmesi için derneğin e posta adresine KOÇG üyesi olmak istediklerine dair bir mesaj göndermeleri ve yönetim kurulundan bir onay mesajı almaları gerekir.

4.2. TEGED yönetim kurulunu temsilen, yönetim kurulunun görev süresi boyunca bu çalışma grubunda yer almak üzere en az bir TEGED-YK üyesi yönetim kurulu tarafından görevlendirilir.

4.3. Çalışma grubu gerek görürse üyelik statüsü vermeksizin uygun kişi ya da kurumları katkılarını almak üzere çalışmalarına davet edebilir.

MADDE 5. Kış Okulları Çalışma Grubu Yönetimsel Yapısı:

5.1. KOÇG kendi üyeleri arasından bir başkan ve başkan yardımcısı/sekreter seçer ve seçim sonuçları TEGED Yönetim Kurulunun onayına sunulur.

5.2. Gerekirse KOÇG, kendi iç dinamiklerini göz önüne alarak ve çalışma süreçlerinin etkin işletilmesi için ek yapılanmalar oluşturabilir. Bu durumda oluşan yönetimsel yapı TEGED Yönetim kurulu onayına sunulur.

MADDE 6. Kış Okulları Çalışma Grubu Üyelerinin Görev Süreleri:

6.1. Yukarıda 4.1 ve 4.2 de bahsedilen üyelik şartları ortadan kalktığında KOÇG üyelerin görev süreleri sona erer.

6.2. KOÇG Başkanının başvurusu ve TEGED Yönetim kurulunun onayı ile süresi dolan üyelerin görev süreleri 2 (iki) yıl daha uzatılabilir.

6.3. Başkan ve başkan yardımcısı/sekreterin görev sürelerine çalışma grubu kendisi karar verir.

MADDE 7. Kış Okulları Çalışma Grubu Görevleri:

7.1. Kış okullarının düzenlenmesi için iş birliği/ ev sahipliği yapacak olan kurumları belirlemek ve kurumlarla iletişime geçmek

7.2. İş birliği/ev sahipliği yapacak olan kurumla birlikte çalışarak Kış Okulu bilimsel ve sosyal programlarını düzenlemek

7.3. Kış okullarına davet edilecek öğretim üyeleriyle iletişime geçmek ve mutabakat sağlamak ve davetlilerin listesini resmi davet yazısı için TEGED yönetim kuruluna göndermek

7.4. Kış Okulu bilimsel programında yer alan içeriği göz önüne alarak bir rapor hazırlayıp TEGED Yönetim Kuruluna sunmak.

7.5. Kış Okullarının etki ve etkinliği hakkında veri toplamak

MADDE 8. Yürürlük ve Yürütme

6.1. Bu Yönerge TEGED-YK tarafından kabul edildiği tarihten itibaren geçerlidir ve kapsamında tarif edilen süreçlerin yürütülmesinden TEGED-YK sorumludur.

6.2. Bu yönerge dışında kalan tüm hususlarda TEGED Tüzüğü'ne uygun olarak TEGED-YK Yönetim Kurulu tarafından karar verilir.